

Dodatek ke školnímu řádu č. 1

PRAVIDLA DISTANČNÍ VÝUKY - ZŠ JANKOV

1. Distanční výuka je pro žáky povinná

Novelou školského zákona vyhlášenou pod č. 349/2020 Sb. s účinností ode dne 25. 8. 2020 jsou stanovena pravidla pro vzdělávání distančním způsobem v mimořádných situacích (při uzavření škol či zákazu přítomnosti žáků ve školách.) Zákonem je nyní nově stanovena povinnost školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem pro žáky a zároveň je stanovena povinnost žáků se tímto způsobem vzdělávat.

2. Průběh distanční výuky na 1. stupni

Pro 1.-5. ročník budou zadány úkoly ve školním informačním systému Škola On Line (dále ŠOL) v pondělí v 8:00, splnění úkolů do čtvrtka do 23:59.

Pro 3.-5. ročník bude probíhat 3 x týdně on-line přenos výuky v min. délce 30 minut (max. 45 min.). Budou upřednostněny hlavní předměty čeština a matematika. 1 x týdně proběhne on-line přenos výuky anglického jazyka. V pátek při on-line přenosu výuky (3.-5. ročník) bude shrnuta práce v průběhu týdne, proběhne oprava úkolů (správné řešení), učitel zadá hodnocení úkolů. Pro všechny on-line přenosy vyučovacích hodin bude používána aplikace Google Meet, kterou je možné spustit i v mobilních zařízeních (telefonech).

Pro 1. a 2. ročník budou probíhat pouze konzultace v odpoledních hodinách (odevzdávání většiny úkolů v listinné podobě po skončení distanční výuky).

3. Průběh distanční výuky na 2. stupni

Distanční výuka bude probíhat denně od 7:45 do 12:15. Výuka bude kombinovaná, podle rozvrhu pro distanční výuku budou žákům denně v 8:00 zadávány úkoly ve školním informačním systému ŠOL a ve vybraných hlavních předmětech (český jazyk, matematiky a cizí jazyky) bude probíhat tzv. synchronní on-line výuka, neboli on-line přenos vyučovací hodiny. Žáci se budou účastnit průměrně 1-2 hodin on-line přenosu denně. Pro všechny on-line přenosy vyučovacích hodin bude používána aplikace Google Meet, kterou je možné spustit i v mobilních zařízeních (telefonech).

4. Omlouvání neúčasti

Neúčast při on-line přenosu vyučovací hodiny z důvodu nemoci nebo jiných závažných důvodů je považováno za absenci. Pro omlouvání absencí platí stejná pravidla jako pro prezenční výuku - zákonný zástupce žáka je povinen nejpozději druhý den žáka telefonicky nebo emailem omluvit vyučujícímu

daného předmětu. Absence bude zapsána v třídní knize, písemnou omluvenku v omluvném listě přinese žák nejpozději do tří dnů po skončení distanční výuky. V případě neomluvených absencí bude třídní učitel postupovat podle školního řádu podle pravidel neomluvených absencí v prezenční výuce.

5. Úkoly zadané v systému Škola OnLine

Na úkolech zadaných v ŠOL žák pracuje dle svých časových možností a domluvených způsobem ve stanoveném termínu vypracované zadání odevzdává. Neodevzdáním (respektive nedeasláním) úkolu ve stanoveném termínu (nebo neprokázáním snahy o jeho plnění) je považováno též za absenci v distanční výuce a v takovém případě bude škola postupovat podle pravidla č. 4 a pravidel školního řádu.

6. Úkoly zadané v ŠOL budou hodnoceny zejména slovním hodnocením, které bude významným podkladem k hodnocení žáka na konci daného pololetí podle klasifikačního řádu školy.

7. Pokud se žák nemůže účastnit ze závažných (např. socioekonomických) důvodů distanční výuky přes internet je povinen požádat o zadání úkolů telefonicky nebo po předchozí domluvě si ve škole vyzvednout zadání úkolů v listinné podobě.

8. Vyučující všech předmětů budou monitorovat zapojení všech žáků ve třídě a poskytovat individuální konzultace a studijní podporu. Forma (telefonicky, on-line chat, email) a časový rozsah konzultací (v pracovní dny v pracovní době) bude zveřejněna na stránkách školy v záložce Distanční výuka. Zde bude také uveřejněn aktuální rozvrh distanční výuky.

9. Pedagogická intervence pro žáky s podpůrnými opatřeními bude probíhat i v době distanční výuky formou, která bude stanovena podle individuálních potřeb žáků.

V Jankově dne 8. 10. 2020

Mgr. Václav Neraď, ředitel školy